

LAPORAN

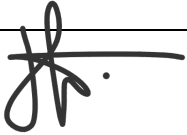
Audit Mutu Internal (AMI)

Tahun 2024

Unit	: Program Studi S2 PGSD
Ketua Unit	: Dr. Rida Fironika Kusumadewi, S.Pd., M.Pd
Ketua Tim Auditor	: Dr. Agustina Fitrianingrum
Siklus / TA	: V / 2024-2025

LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL

I. PENDAHULUAN

Unit	Program S2 PGSD		
Alamat	Gedung GKB Lantai 2		
Nama Kepala	Dr. Rida Fironika Kusumadewi, S.Pd., M.Pd		
Tanggal Audit	7 November 2025		
Ketua Auditor	Dr. Agustina Fitrianingrum		
Tanda Tangan Ketua Auditor		Tanda Tangan Auditee	

II. TUJUAN AUDIT

Beri tanda ✓ sesuai yang dikerjakan

a. Memastikan kesesuaian arah dan pelaksanaan penjaminan mutu unit terhadap Dokumen Mutu Perguruan Tinggi	✓
b. Memastikan kesiapan unit dalam pengembangan Tugas Pokok dan Fungsi	✓
c. Memetakan peluang peningkatan mutu	✓
d. Menyadari adanya ancaman resiko	✓

III. LINGKUP AUDIT

Standar luaran pendidikan (standar Kompetensi lulusan), standar masukan pendidikan (standar isi, dosen dan tenaga kependidikan, sarana prasarana, keuangan), standar proses pendidikan (standar proses, penilaian dan pengelolaan pembelajaran), standar visi

IV. JADWAL AUDIT

Hari / Tanggal Audit:

No	Jam	Kegiatan Audit
1.	08.30 – 08.40 WIB	Pembukaan
2.	08.40 – 11.10 WIB	Wawancara, Klarifikasi Dokumen
3.	11.10 – 11.30 WIB	Menyampaikan Hasil Temuan
4.	11.30 – Selesai	Penutupan

V. TEMUAN AUDIT

1. KELEBIHAN / PRAKTIK BAIK

No	Standar	Pernyataan Kelebihan / Praktik Baik
1.	Standar Visi Misi Tujuan Strategi	- Perumusan Visi keilmuan dirumuskan melibatkan dosen pakar Prof. Dr. I Gede Margunayasa (Ahli Pendidikan Dasar dari Universitas Udayana), Asosiasi dosen PGSD Indonesia (kurikulum Didakmes), ADPENSI. Dirumuskan dalam buku kurikulum. - Sosialisasi dilakukan pada tiap Angkatan pada pekan orientasi. Kuesioner pemahaman VMTS dilakukan Angkatan 1
2.	Standar Masukan pendidikan	- Dirancang untuk pelaksanaan benchmarking kurikulum OBE ke S2 PGSD akan dilakukan bulan Januari 2026 - Sudah mengintegrasikan Penelitian dalam RPS. - Laporan penilaian kinerja dosen menggunakan BKD yang terkelola. - Panduan K3 sudah disusun, belum disahkan, perlu paying hukum dari Universitas. -
3.	Standar Proses pendidikan	- Kerjasama dengan Guru SD Migran Indonesia di Malaysia (sosialisai rekrutmen dilakukan bentuk training, PKM).
4.	Standar Luaran Pendidikan	- IPK rata -rata di 3,8 dan sertifikasi Bahasa Inggris di CILAD.

2. KETIDAKSESUAIAN

No	KTS/OB	Standar	Pernyataan Ketidaksesuaian
1.	Observasi	Standar masukan Pendidikan.	Update kurikulum berdasarkan permen no 39 tahun 2025.

VI. SARAN PERBAIKAN

No	Bidang	Peluang Peningkatan
1.	Standar Visi Misi Tujuan Strategi	- Strategi pencapaian Visi perlu ditambahkan untuk memastikan tercapainya visi keilmuan.
2.	Standar Masukan pendidikan	- Drafting kurikulum OBE - Angkatan 1 dan 2 = $36+16 = 52$ - Angkatan = $14 + \text{target } 40 = 54$ - Integrasi hasil penelitian dan PKM sudah dilakukan

		- RPS OBE perlu seragamkan - PS belum melaksanakan RPL, karena belum terakreditasi.
3.	Standar Proses pendidikan	- Memastikan kegiatan PKM terintegrasi dengan RPS. - Monev soal Ujian digunakan untuk memastikan pengukuran CPL (Coding) - Kerjasama dengan Guru SD Migran Indonesia di Malaysia (dilakukan bentuk training, PKM). - Sertifikasi Publik Speaking. - Monev realisasi perkuliahan yang dilakukan oleh Penjaminan Mutu, Jumlah mahasiswa aktif = 63, tidak aktif= 3.
4.	Standar Luaran Pendidikan	- Website belum terupdate karena pengelolaan tersentral. - CPL ditetapkan ada 8, integrasi dengan Nilai Unissula. - Evaluasi CPL belum dilakukan - Belum ada lulusan untuk tracer study. Target lulusan pada Maret 2026 dengan target 10 mahasiswa. Kebanyakan lulusan kepala sekolah yang menunggu status akreditasi.

VIII. KESIMPULAN AUDIT

Tim Audit menyimpulkan:

- Sistem dokumentasi cukup lengkap dan terstruktur untuk mendukung pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal Unit: ☒ Ya ☐ Tidak ☐ Lainnya, sebutkan :
.....
- Unit telah menjalankan Sistem Penjaminan Mutu Internal secara konsisten dan berkelanjutan. ☒ Ya ☐ Tidak ☐ Lainnya, sebutkan:
.....
- Temuan pada periode audit ini adalah : () KTS, () Observasi
- Ka. Unit menunjukkan komitmennya terhadap impementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal untuk tercapainya kepuasan *stakeholder*. ☒ Ya ☐ Tidak ☐ Lainnya, sebutkan :
.....

Dibuat oleh :

Ketua Auditor



(Dr. Agustina Fitrianingrum)

Menyetujui,

Auditee



(Dr. Rida Fironika Kusumadewi, S.Pd., M.Pd)

Lampiran:

Dokumentasi Audit Mutu Internal Tahun 2024

	LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN PENJAMINAN MUTU (LP3M) UNIVERSITAS ISLAM SULTAN AGUNG Jl. Raya Kaligawe Km. 4, Semarang 50112, Jawa Tengah	No. Dokumen	FORM/SA-LP3M/LP3M/0019
		Tgl. Berlaku	1 Desember 2018
	TEMUAN AUDIT MUTU INTERNAL	No. Revisi	00
		Halaman	

Lampiran

Nomor : Area Kerja : Auditee :	Auditor : Rujukan Standar/Prosedur : penilaian pembelajaran
Kategori Temuan : ☐ Observasi ☐ Minor ☐ Mayor	
Temuan Ketidaksesuaian : CPL pada pada profesi apoteker belum mencantumkan kompetensi khusus yang sesuai dengan prodi Ttd. Auditor : Tanggal :	
Analisa Penyebab Ketidaksesuaian : Pemahaman mengenai penentuan CPL Ttd. Auditor : Tanggal :	
Rencana Tindakan Perbaikan & Pencegahan : Melakukan peninjauan kurikulum Ttd. Auditee : Tanggal Penyelesaian :	

	LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN PENJAMINAN MUTU (LP3M) UNIVERSITAS ISLAM SULTAN AGUNG Jl. Raya Kaligawe Km. 4, Semarang 50112, Jawa Tengah	No. Dokumen	FORM/SA-LP3M/LP3M/0019
		Tgl. Berlaku	1 Desember 2018
	TEMUAN AUDIT MUTU INTERNAL	No. Revisi	00
		Halaman	

Lampiran

<u>VERIFIKASI EFEKTIFITAS DARI TINDAKAN PERBAIKAN & PENCEGAHAN</u>	
Komentar :	
Status : ☐ Diterima ☐ Perlu verifikasi ulang	
Ttd. Reviewer : Tanggal :	